

LAPORAN TINDAK LANJUT

HASIL SURVEI PERSEPSI ANTI KORUPSI PENGADILAN NEGERI MAKASSAR KELAS I A KHUSUS TRIWULAN 1 TAHUN 2023

**Berdasarkan Permenpan dan Reformasi Birokrasi
Nomor 14 Tahun 2017**



LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN TINDAK LANJUT**HASIL SURVEI PERSEPSI ANTI KORUPSI
PADA PENGADILAN NEGERI MAKASSAR
KELAS IA KHUSUS
TRIWULAN 1 TAHUN 2023**

**Berdasarkan Permenpan dan Reformasi Birokrasi
Nomor 14 Tahun 2017**

Disahkan di Makassar
Pada Hari Senin, 15 Mei 2023

Top Management,



Dr. MUHAMMAD SAINAL, S.H, M.Hum.
NIP. 196404011992031005

Sekretaris Tim Survei,

ANDI SITI NURASIAWATI, S.H.
NIP. 198107302006042022

Ketua Tim Survei,

SUTISNA SAWATI, S.H.
NIP. 197311231999031007

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum, Wr. Wb.

Puji syukur ke hadirat Allah SWT, atas segala rahmat dan hidayahNya sehingga kami Tim Survey Pengadilan Negeri Makassar mampu menyelesaikan Laporan Tindak Lanjut Hasil Survey Persepsi Anti Korupsi Triwulan 1 Tahun 2023.

Filosofi dasar yang digunakan dalam pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat yang dapat diartikan bahwa kepuasan pelanggan dalam hal kualitas pelayanan bisa dijelaskan/diukur dengan membandingkan persepsi pelayanan yang diterima dengan pelayanan yang diinginkan/diharapkan. Survei ini menanyakan pendapat masyarakat mengenai pengalaman dalam memperoleh pelayanan di Pengadilan Negeri Makassar Kelas I A Khusus, yang diambil secara elektronik dengan menggunakan Aplikasi Survey Pelayanan Elektronik (SISUPER).

Semoga hasil laporan ini dapat menjadi acuan dalam pengambilan kebijakan dan bermanfaat jbagi upaya peningkatan kualita pelayanan seluruh unit pelayanan di Pengadilan Negeri Makassar.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Makassar, 15 Mei 2023

Tim Survei

DAFTAR ISI

HALAMAUDUL.....	1
KATA PENGANTAR.....	3
DAFTAR ISI	4
BAB I PENDAHULUAN.....	5
A. Latar Belakang.....	5
B. Tujuan dan Sasaran	6
C. Prinsip	6
D. Pelaksanaan	7
E. Tahapan Pelaksanaan	7
BAB II HASIL SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT PENGGUNA LAYANAN PENGADILAN	9
BAB III RENCANA TINDAK LANJUT 3 (TIGA) UNSUR TERENDAH HASIL SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT	11
BAB V KESIMPULAN DAN REKOMENDASI.....	20
A. Kesimpulan.....	20
B. Rekomendasi	20
RUJUKAN:.....	22
LAMPIRAN-LAMPIRAN.	23

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Sejalan dengan pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan pembangunan Zona Integritas (ZI) menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani, Satuan Kerja pada Pengadilan Negeri Makassar berkomitmen untuk terus menerus melakukan perbaikan berkelanjutan dalam rangka meningkatkan kualitas layanan publik.

Komitmen tersebut mengacu amanah Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2018 tentang Strategi Nasional Pencegahan Korupsi serta mengacu kepada Peraturan Menteri PAN & RB 10 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri PAN & RB Nomor 52 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas Dari Korupsi Dan Wilayah Birokrasi Bersih Dan Melayani Di Lingkungan Instansi Pemerintah. Salah satu wujud komitmen tersebut yaitu dengan disusunnya indeks persepsi anti korupsi yang menjadi salah satu parameter Pemerintahan yang bersih dan melayani.

Pengadilan merupakan satuan kerja yang melaksanakan peran dan penyelenggaraan fungsi pelayanan strategis serta mengelola sumber daya yang cukup besar.

Pengadilan Negeri yang akan ditetapkan oleh Pengadilan Tinggi untuk menjadi lokasi *Pilot Project* menuju wilayah bebas dari korupsi dan wilayah birokrasi bersih melayani, perlu memperoleh masukan dari masyarakat menyangkut pelayanan di lingkungannya.

ZI menuju wilayah bebas dari korupsi dan wilayah birokrasi bersih melayani menitikberatkan pada Integritas penyelenggara dalam

memberikan pelayanan kepada masyarakat. Integritas Penyelenggara pelayanan publik akan dinilai diantaranya dapat dilihat dari potensi suap dan kemungkinan penambahan biaya diluar tarif resmi yang telah ditetapkan.

B. Tujuan dan Sasaran

Maksud Penyusunan Laporan Tindak Lanjut Hasil Pelaksanaan Survei Persepsi Anti Korupsi pada pengadilan ini adalah sebagai referensi pengambilan kebijakan untuk mencegah korupsi, kolusi dan nepotisme.

Tujuan Penyusunan Laporan Tindak Lanjut Hasil Pelaksanaan Survei Persepsi Anti Korupsi adalah tersusunnya rekomendasi terkait kajian menuju zona integritas wilayah bebas dari korupsi dan wilayah birokrasi bersih melayani.

C. Prinsip

Dalam melaksanakan Survey Kepuasan Masyarakat dilakukan dengan memperhatikan prinsip :

1. Transparan

Hasil survey persepsi anti korupsi harus dipublikasikan pada website resmi Pengadilan Negeri Makassar Kelas I A Khusus dan mudah diakses oleh seluruh masyarakat

2. Partisipatif

Dalam melaksanakan survey melibatkan peran serta masyarakat serta pihak terkait lainnya untuk mendapatkan hasil survey yang sebenarnya

3. Akuntabel

Hal-hal yang diatur dalam Survey persepsi anti korupsi harus dapat dilaksanakan dan dipertanggungjawabkan secara benar dan konsisten kepada pihak yang berkepentingan berdasarkan kaidah umum yang berlaku

4. Berkesinambungan

Survey persepsi anti korupsi dilaksanakan secara berkala dan berkelanjutan untuk mengetahui perkembangan peningkatan kualitas pelayanan

5. Keadilan

Pelaksanaan Survey persepsi anti korupsi harus menjangkau semua pengguna layanan tanpa membedakan status ekonomi, budaya, agama, golongan, dan lokasi geografis serta kapabilitas fisik dan mental

6. Netralitas

Dalam melaksanakan Survey persepsi anti korupsi, surveyor tidak boleh mempunyai kepentingan pribadi, golongan dan tidak berpihak.

D. Pelaksanaan

Pengukuran/survei Persepsi Anti Korupsi (IPAK) di Pengadilan Negeri Makassar Kelas I A Khusus ini dilaksanakan pada bulan JANUARI s/d MARET 2023.

E. Tahapan Pelaksanaan

Tahapan pelaksanaan survei Persepsi Anti Korupsi (IPAK) di Pengadilan Negeri Makassar Kelas I A Khusus , antara lain:

1. Tim survei menentukan metode survei, yaitu dengan metode kuantitatif dan sampel diambil dengan **Teknik Sampel Morgan dan Krejcie**.

2. Tim survei menyiapkan fasilitas untuk pengambilan responden secara elektronik yaitu 1 komputer /pc, melalui Aplikasi Survey Pelayanan Elektronik (SISUPER) dimana instrument kuesioner pada Aplikasi ini sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 Tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Terhadap Penyelenggaraan Pelayanan Publik
3. Memastikan bahwa computer/pc yang digunakan untuk melaksanakan survei sudah terkoneksi dengan internet
4. Membuka browser / peramban halaman website
5. Membuka alamat website :
<http://esurvey.badilum.mahkamahagung.go.id/index.php/pengadilan/099422>
6. Tim survei melakukan survei sesuai jadwal.
7. Tim survei menyajikan hasil analisa dalam bentuk analisis statistik deskriptif.

BAB II

HASIL SURVEI PERSEPSI ANTI KORUPSI PENGUNA LAYANAN PENGADILAN

Kuesioner yang terkumpul dan terisi dengan lengkap pada Aplikasi Survei Pelayanan Elektronik (SISUPER) sejumlah 240 data. Berdasarkan survei kepuasan masyarakat di Pengadilan Negeri Makassar Kelas I A Khusus dan hasil analisis data yang telah dilakukan (lihat lampiran) diketahui bahwa Indeks Persepsi Anti Korupsi (IPAK) pada Pengadilan Negeri Makassar Kelas I A Khusus sebesar **99,66% atau pada nilai 3,99**.

Hasil IPAK tersebut di atas, terdiri dari sepuluh ruang lingkup, analisis selanjutnya adalah mendeskripsikan hasil analisis terhadap kesembilan ruang lingkup tersebut.

Tabel 6
Hasil
Pengukuran Indeks Persepsi Anti Korupsi Pengadilan
di Pengadilan Negeri Makassar Kelas I A Khusus

No	Unsur Pelayanan	Nilai Rata-rata
U1	Manipulasi Peraturan	3,990
U2	Penyalahgunaan Jabatan	3,995
U3	Menjual Pengaruh	3,990
U4	Transaksi Biaya	3,980
U5	Biaya Tambahan	3,980
U6	Hadiah	3,980
U7	Transparansi Biaya	3,975
U8	Percaloan	3,985
U9	Perbuatan Curang	3,995
U10	Transaksi Rahasia	3,990

	Total	39,863
	Rata Rata	3,99

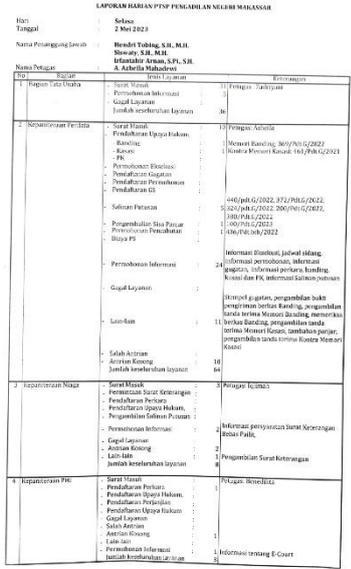
Berikut ini 3 unsur terendah pada Hasil Survey Persepsi Anti Korupsi Triwulan 1 Tahun 2023.

No.	Ruang Lingkup	Indeks	Nilai
1	Indikator Transparansi Biaya (U7)	3,975	811
2	Indikator Transaksi Biaya (U4)	3,980	812
3	Indikator Biaya Tambahan (U5)	3,980	812

Adapun Tindak Lanjut Hasil Survey Persepsi Anti Korupsi Triwulan 1 Tahun 2023 akan disajikan pada Bab 3.

BAB III TINDAK LANJUT HASIL SURVEI PERSEPSI ANTI KORUPSI

Adapun Tindak Lanjut 3 unsur terendah yang akan dilakukan oleh Pengadilan Negeri Makassar untuk meningkatkan pelayanan yaitu sebagai berikut.

No	Prioritas Unsur	Program/Kegiatan	Tindak Lanjut
1	Transparansi Biaya	Penanaman nilai-nilai perilaku kepada para petugas pelayanan melalui pembinaan secara berkala oleh Pimpinan	<p>Telah dilaksanakan pembinaan secara berkala oleh Pimpinan melalui kegiatan briefing bagi para petugas PTSP.</p> <p>Berikut ini kegiatan Pembinaan bagi Petugas PTSP yang dipimpin oleh Wakil Ketua Pengadilan Negeri Makassar, Bapak Hendri Tobing, SH., MH., beserta Sekretaris Bapak Irfantahir Arnan, S.Pi., SH. dan Panitera Muda Perdata Ibu Siswaty, SH., MH. Pada hari Selasa, 2 Mei 2023.</p> 

			<table border="1"> <tr> <td>5</td> <td>Kepolisian Pidana</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Surat Monev Penelitian Upaya Hukum Bandung Kasasi PTUN Perencanaan Pelaksanaan Prosedur Etiket Solusi Persepsi Perencanaan Informasi Perkuliaan Paralel Salah Asuhan Gagal Layanan Akses Rongeng Lain-lain Jumlah keseluruhan layanan </td> <td>4</td> <td>Petugas Apang</td> <td>Informasi perkara dan pelaksanaan E-Bersubsidi</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Kepolisian Tindakan</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Surat Monev Penelitian Upaya Hukum Bandung Kasasi PTUN Perencanaan Pelaksanaan Prosedur Etiket Solusi Persepsi Perencanaan Informasi Perkuliaan Paralel Salah Asuhan Gagal Layanan Akses Rongeng Lain-lain Jumlah keseluruhan layanan </td> <td>4</td> <td>Petugas Iri</td> <td>Informasi perkara</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Kepolisian Pidana</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Surat Monev Surat Kasasi Surat Banding Surat Keberatan Alta Elektronik Surat Persepsi Legalitas Perencanaan Solusi Persepsi Perencanaan Informasi Gagal Layanan Salah Asuhan Akses Rongeng Lain-lain Jumlah keseluruhan layanan </td> <td>148</td> <td>Petugas Shawa</td> <td></td> </tr> </table> <p>Makassar, 2 Mei 2023</p> <p>Petugas PTSP</p> <p>Petugas PTSP</p> <p>Petugas PTSP</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>PENGADILAN NEGERI MAKASSAR KELAS I A KHUSUS Nomor: W2218/14462/JS-18636.0001/07.01-1-3/6/2022</p> <p>Jalan R. A. KARTINI No. 18/23 Makassar Revisi</p> <p>FORM NOTULEN Tanggal: 15 Juni 2023</p> <p>BRIEFING PTSP Halaman: 1 dari 3</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <tr> <td>HARI/PANGGAL</td> <td>SELASA / 2 MEI 2023</td> <td>KETERANGAN LAMPUHAN</td> </tr> <tr> <td>LOKASI BRIEFING</td> <td>AKA PA PTSP</td> <td></td> </tr> <tr> <td>MULAI WAKTU BRIEFING</td> <td>08.15 WITA</td> <td>AKHIR RAPAT</td> </tr> <tr> <td>PENANGGUNG JAWAB</td> <td>HR. NIKI TURUNG, S.H., M.H. IRFAN TAIBIR ARMAN, S.P., S.H. SUDHARTO, S.H., M.H.</td> <td>DOCUMENTASI</td> </tr> <tr> <td>NOTULEN</td> <td>A AZHILA MAULANAWATI</td> <td></td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th colspan="2">DAFTAR MATERI BRIEFING</th> </tr> <tr> <th>CATATAN</th> <th>KESIMPULAN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rapat Briefing Toling, S.H., M.H., Bapak Irwanul Arman, S.H., S.M., dan Ibu Iriyanti, S.H., M.H., selaku Penanggung Jawab Pelayanan Terhadap Data Pita pada hari Selasa tanggal 2 Mei 2023 membahas mengenai sebagai berikut:</td> <td>Berdasarkan pengamatan Bapak Irwanul Toling, S.H., M.H., Bapak Irwanul Arman, S.H., S.M., dan Ibu Iriyanti, S.H., M.H., selaku penanggung jawab PTSP Pita Hasi Selasa 2 Mei 2023 sebagai petugas PTSP:</td> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> Kepala sekeh petugas PTSP dalam memberikan layanan di lingkungan nomor 55, Senayan, Sopo, Salan, Sopo, Salan. Mengingatkan kepada seluruh petugas PTSP agar selalu melakukan Standar Operasional Prosedur (SOP) dengan baik. Mengingatkan kepada seluruh petugas PTSP agar mengantar jasa tamu yang merupakan layanan PTSP. Disampaikan kepada seluruh petugas PTSP agar melakukan anjuran pemerintah sesuai dengan prosesnya. Disampaikan kepada seluruh petugas PTSP agar mematuhi dan mengikuti peraturan PTSP. Disampaikan kepada seluruh petugas PTSP mengenai kepatuhan agar mematuhi laporan PTSP melalui yang sesuai dengan ketentuan di lapangan. Disampaikan kepada seluruh petugas PTSP agar senantiasa menjaga nama dan prestise nama pada PTSP. Jika terdapat kendala atau masalah dalam pelaksanaan tugas PTSP, diharapkan untuk berkomunikasi dengan koordinator. </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Agar Memperhatikan </td> </tr> </tbody> </table>	5	Kepolisian Pidana	<ul style="list-style-type: none"> Surat Monev Penelitian Upaya Hukum Bandung Kasasi PTUN Perencanaan Pelaksanaan Prosedur Etiket Solusi Persepsi Perencanaan Informasi Perkuliaan Paralel Salah Asuhan Gagal Layanan Akses Rongeng Lain-lain Jumlah keseluruhan layanan 	4	Petugas Apang	Informasi perkara dan pelaksanaan E-Bersubsidi	6	Kepolisian Tindakan	<ul style="list-style-type: none"> Surat Monev Penelitian Upaya Hukum Bandung Kasasi PTUN Perencanaan Pelaksanaan Prosedur Etiket Solusi Persepsi Perencanaan Informasi Perkuliaan Paralel Salah Asuhan Gagal Layanan Akses Rongeng Lain-lain Jumlah keseluruhan layanan 	4	Petugas Iri	Informasi perkara	7	Kepolisian Pidana	<ul style="list-style-type: none"> Surat Monev Surat Kasasi Surat Banding Surat Keberatan Alta Elektronik Surat Persepsi Legalitas Perencanaan Solusi Persepsi Perencanaan Informasi Gagal Layanan Salah Asuhan Akses Rongeng Lain-lain Jumlah keseluruhan layanan 	148	Petugas Shawa		HARI/PANGGAL	SELASA / 2 MEI 2023	KETERANGAN LAMPUHAN	LOKASI BRIEFING	AKA PA PTSP		MULAI WAKTU BRIEFING	08.15 WITA	AKHIR RAPAT	PENANGGUNG JAWAB	HR. NIKI TURUNG, S.H., M.H. IRFAN TAIBIR ARMAN, S.P., S.H. SUDHARTO, S.H., M.H.	DOCUMENTASI	NOTULEN	A AZHILA MAULANAWATI		DAFTAR MATERI BRIEFING		CATATAN	KESIMPULAN	Rapat Briefing Toling, S.H., M.H., Bapak Irwanul Arman, S.H., S.M., dan Ibu Iriyanti, S.H., M.H., selaku Penanggung Jawab Pelayanan Terhadap Data Pita pada hari Selasa tanggal 2 Mei 2023 membahas mengenai sebagai berikut:	Berdasarkan pengamatan Bapak Irwanul Toling, S.H., M.H., Bapak Irwanul Arman, S.H., S.M., dan Ibu Iriyanti, S.H., M.H., selaku penanggung jawab PTSP Pita Hasi Selasa 2 Mei 2023 sebagai petugas PTSP:	<ul style="list-style-type: none"> Kepala sekeh petugas PTSP dalam memberikan layanan di lingkungan nomor 55, Senayan, Sopo, Salan, Sopo, Salan. Mengingatkan kepada seluruh petugas PTSP agar selalu melakukan Standar Operasional Prosedur (SOP) dengan baik. Mengingatkan kepada seluruh petugas PTSP agar mengantar jasa tamu yang merupakan layanan PTSP. Disampaikan kepada seluruh petugas PTSP agar melakukan anjuran pemerintah sesuai dengan prosesnya. Disampaikan kepada seluruh petugas PTSP agar mematuhi dan mengikuti peraturan PTSP. Disampaikan kepada seluruh petugas PTSP mengenai kepatuhan agar mematuhi laporan PTSP melalui yang sesuai dengan ketentuan di lapangan. Disampaikan kepada seluruh petugas PTSP agar senantiasa menjaga nama dan prestise nama pada PTSP. Jika terdapat kendala atau masalah dalam pelaksanaan tugas PTSP, diharapkan untuk berkomunikasi dengan koordinator. 	<ul style="list-style-type: none"> Agar Memperhatikan
5	Kepolisian Pidana	<ul style="list-style-type: none"> Surat Monev Penelitian Upaya Hukum Bandung Kasasi PTUN Perencanaan Pelaksanaan Prosedur Etiket Solusi Persepsi Perencanaan Informasi Perkuliaan Paralel Salah Asuhan Gagal Layanan Akses Rongeng Lain-lain Jumlah keseluruhan layanan 	4	Petugas Apang	Informasi perkara dan pelaksanaan E-Bersubsidi																																							
6	Kepolisian Tindakan	<ul style="list-style-type: none"> Surat Monev Penelitian Upaya Hukum Bandung Kasasi PTUN Perencanaan Pelaksanaan Prosedur Etiket Solusi Persepsi Perencanaan Informasi Perkuliaan Paralel Salah Asuhan Gagal Layanan Akses Rongeng Lain-lain Jumlah keseluruhan layanan 	4	Petugas Iri	Informasi perkara																																							
7	Kepolisian Pidana	<ul style="list-style-type: none"> Surat Monev Surat Kasasi Surat Banding Surat Keberatan Alta Elektronik Surat Persepsi Legalitas Perencanaan Solusi Persepsi Perencanaan Informasi Gagal Layanan Salah Asuhan Akses Rongeng Lain-lain Jumlah keseluruhan layanan 	148	Petugas Shawa																																								
HARI/PANGGAL	SELASA / 2 MEI 2023	KETERANGAN LAMPUHAN																																										
LOKASI BRIEFING	AKA PA PTSP																																											
MULAI WAKTU BRIEFING	08.15 WITA	AKHIR RAPAT																																										
PENANGGUNG JAWAB	HR. NIKI TURUNG, S.H., M.H. IRFAN TAIBIR ARMAN, S.P., S.H. SUDHARTO, S.H., M.H.	DOCUMENTASI																																										
NOTULEN	A AZHILA MAULANAWATI																																											
DAFTAR MATERI BRIEFING																																												
CATATAN	KESIMPULAN																																											
Rapat Briefing Toling, S.H., M.H., Bapak Irwanul Arman, S.H., S.M., dan Ibu Iriyanti, S.H., M.H., selaku Penanggung Jawab Pelayanan Terhadap Data Pita pada hari Selasa tanggal 2 Mei 2023 membahas mengenai sebagai berikut:	Berdasarkan pengamatan Bapak Irwanul Toling, S.H., M.H., Bapak Irwanul Arman, S.H., S.M., dan Ibu Iriyanti, S.H., M.H., selaku penanggung jawab PTSP Pita Hasi Selasa 2 Mei 2023 sebagai petugas PTSP:																																											
<ul style="list-style-type: none"> Kepala sekeh petugas PTSP dalam memberikan layanan di lingkungan nomor 55, Senayan, Sopo, Salan, Sopo, Salan. Mengingatkan kepada seluruh petugas PTSP agar selalu melakukan Standar Operasional Prosedur (SOP) dengan baik. Mengingatkan kepada seluruh petugas PTSP agar mengantar jasa tamu yang merupakan layanan PTSP. Disampaikan kepada seluruh petugas PTSP agar melakukan anjuran pemerintah sesuai dengan prosesnya. Disampaikan kepada seluruh petugas PTSP agar mematuhi dan mengikuti peraturan PTSP. Disampaikan kepada seluruh petugas PTSP mengenai kepatuhan agar mematuhi laporan PTSP melalui yang sesuai dengan ketentuan di lapangan. Disampaikan kepada seluruh petugas PTSP agar senantiasa menjaga nama dan prestise nama pada PTSP. Jika terdapat kendala atau masalah dalam pelaksanaan tugas PTSP, diharapkan untuk berkomunikasi dengan koordinator. 	<ul style="list-style-type: none"> Agar Memperhatikan 																																											

	PENGADILAN NEGERI MAKASSAR KELAS I A KHUSUS	Nomor	W22.U1/4446U/S UBBAG.KpOT/OT.0 13/6/2022
	Jalan R. A. KARTINI NO. 18/23 Makassar	Revisi	
	FORM NOTULEN	Tanggal	15 Juni 2022
	BRIEFING PTSP	Halaman	Halaman 2 dari 3
TANDA TANGAN			
NOTULEN		DISAHKAN	
NAMA LENGKAP & TTD		NAMA LENGKAP & TTD	
			
A AZHEILA MAHADEWI		SISWATY, S.H., M.H.	

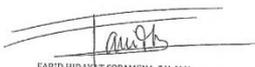


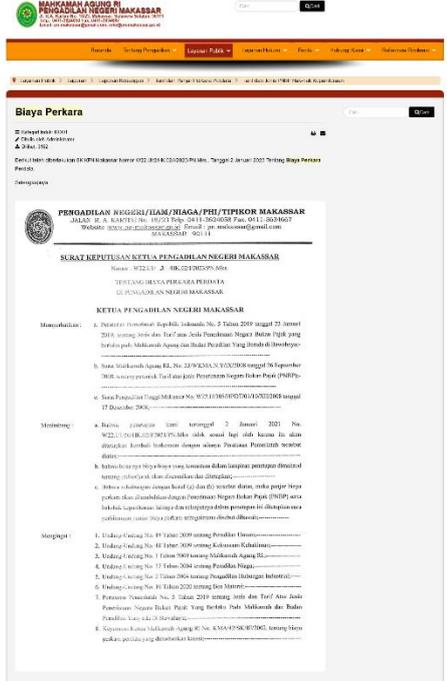
	PENGADILAN NEGERI MAKASSAR KELAS I A KHUSUS	Nomor	W22.U1/4446U/S UBBAG.KpOT/OT.0 13/6/2022
	Jalan R. A. KARTINI NO. 18/23 Makassar	Revisi	
	FORM NOTULEN	Tanggal	15 Juni 2022
	BRIEFING PTSP	Halaman	Halaman 3 dari 3



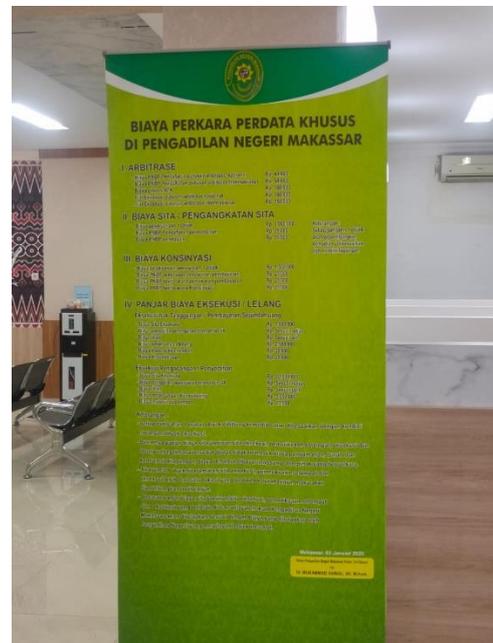
Berikut kegiatan yang dipimpin oleh Ketua Pengadilan Negeri Makassar Bapak Dr. Muhammad Sainal, SH., M.Hum., Panitera, Bapak Dr. Ahyar Parmika, SH., MH. dan Panitera Muda Khusus Tipikor Ibu Sabania H., SH., MH. pada hari Rabu, tanggal 10 Mei 2023.

LAPORAN HARIAN PTSP PENGADILAN NEGERI MAKASSAR			
Hari :		RABU	
Tanggal :		10 Mei 2023	
Nama Penanggung Jawab :		SABANIA H. S.H.,M.H.	
Nama Petugas :		RISNA AMALLA	
No	Bagian	Jenis Layanan	Keterangan
1	Bagian Tata Usaha	- Surat Masuk : - Permohonan Informasi : - Gagal Layanan : Jumlah keseluruhan layanan :	14 Petugas : Kostumawati Sonegeng : Pengiriman surat dari Kantor Pos : 3
2	Kepaniteraan Perdata	- Surat Masuk : Pendaftaran Upaya Hukum, Penerimaan Memori dan Kontra - Banding : - Kasasi : - PK Permohonan Eksekusi : Pendaftaran Gugatan : Pendaftaran Permohonan Pendaftaran CS : Permohonan Salinan Putusan : Pengembalian Sisa Paragraf : Permohonan Pencahutan : Raya PS : Permohonan Informasi : Gagal Layanan : Salah Antrian : Penyerahan Akta Banding : Penyerahan Salinan Putusan : Antrian Kosong :	2 Petugas : Sayuti Keterangan : *Memori Kasasi : 100/PdL.G/2022/PN Mks *Memori Banding: 464/PdL.G/2022/PN Mks Permohonan Informasi : Menanyakan hasil putusan, Menanyakan Eksekusi TUN, Menanyakan proses salinan putusan * Salah Antrian : Antrian Hakim
3	Kepaniteraan Negeri	- Surat Masuk : - Permintaan Surat Keterangan : pilih perusahaan : - Pendaftaran Perkara : - Pendaftaran Upaya Hukum, Penerimaan Memori dan Kontra : - Penyerahan Salinan Putusan : - Permohonan Informasi : - Gagal Layanan : - Surat Keterangan Bebas Paillit : - Salah Antrian : - Antrian Kosong : Jumlah keseluruhan layanan :	3 Petugas : Iqimah
4	Kepaniteraan PHI	- Surat Masuk : - Pendaftaran Perkara : - Pendaftaran Upaya Hukum, Penerimaan Memori dan Kontra : - Pendaftaran Perbaikan Bersama : - Pendaftaran Upaya Hukum : - Gagal Layanan : - Permohonan Informasi : - Lain-lain : Antrian Kosong : Jumlah keseluruhan layanan :	Petugas : Nedi Keterangan : Permohonan Informasi : Menanyakan mengenai persyaratan Eksekusi, PB dan info Nomor Perkara;
5	Kepaniteraan Pidana	- Surat Masuk : Pendaftaran Upaya Hukum, Penerimaan Memori dan Kontra : - Banding : - Kasasi : - PK/Grasi : - Penerimaan Pelimpahan : - Praperadilan : - Diversi : - Permintaan Salinan Putusan : - Permintaan Informasi : - Petikan Putusan : - Salah Antrian : - Gagal Layanan : - Lain-lain : Antrian Kosong :	3 Petugas : Risa Keterangan : * Permohonan Informasi : Menanyakan nama Jaksa Untuk Proses Eksekusi *Memori Banding : 1672/Pid.Sus/2022/PN.Mks *Banding : 2 1672/Pid.Sus/2022/PN.Mks 275/Pid.Sus/2023/PN.Mks 34/Pid.Sus/2023/PN.Mks *Kasasi : 1572/Pid.Sus/2022/PN.Mks
6	Kepaniteraan Tipikor	- Surat Masuk : Pendaftaran Upaya Hukum, Penerimaan Memori dan Kontra - Banding : - Kasasi : - PK/Grasi : - Penerimaan Pelimpahan : - Penyerahan Salinan Putusan / Petikan Putusan : - Permohonan Salinan Putusan : - Permintaan Informasi : - Penahanan : - Gagal Layanan : Jumlah keseluruhan layanan :	11 Petugas : Risa Keterangan : Permintaan Informasi : Menanyakan proses banding
7	Kepaniteraan Hakim	- Surat Masuk : - Surat Kasasi : - lain esekutek : - Surat Keterangan : Akta dibawah : - tangpin/pelepasan keterangan : - dll wewis :	6 Petugas : Siva 3 12 203 1

			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;"></td> <td style="width: 40%;"> <ul style="list-style-type: none"> - Perencanaan Salinan Putusan - Pengadilan - Informasi - Gagal Layanan - Antrian Kelembag Jumlah keseluruhan layanan </td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">223</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">Makassar, 10 Mei 2023</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;"> <p>Penanggungjawab/PTSP</p>  <p>SABANIA H. S.H., M.H.</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Petugas PTSP</p>  <p>RISNA AMALIA</p> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <p>Pengawas PTSP</p>  <p>FARID HIDAYAT SOPAMENA, S.H., M.H.</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="4" style="text-align: center;"></td> <td style="text-align: center;">PENGADILAN NEGERI MAKASSAR KELAS I A KHUSUS</td> <td>Nomor</td> <td>W22.U1/ /SUBBRAG.Kp</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Jalan R. A. KARTINI NO. 18/23 Makassar</td> <td>Revisi</td> <td>OT/OT.01.3/6/2022</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">NOTULEN</td> <td>Tanggal</td> <td>15 Juni 2022</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">BRIEFING PTSP</td> <td>Halaman</td> <td>Halaman 1 dari 2</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>HARI/TANGGAL</th> <th colspan="2">RABU/ 10 Mei 2023</th> <th>KETERANGAN LAMPIRAN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>LOKASI BRIEFING</td> <td colspan="2">AREA PTSP</td> <td></td> </tr> <tr> <td>MULAI WAKTU BRIEFING</td> <td>08.15 WITA</td> <td>AKHIR RAPAT 08.30 WITA</td> <td><input type="checkbox"/> DOKUMENTASI</td> </tr> <tr> <td>PENANGGUNG JAWAB</td> <td colspan="2">SABANIA H. S.H., M.H.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>NOTULEN</td> <td colspan="2">RISNA AMALIA</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">BAHASAN MATERI BRIEFING</th> </tr> <tr> <th style="width: 50%;">CATATAN</th> <th style="width: 50%;">KESIMPULAN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p>Bapak Dr. AHYAR PARMIKA, S.H., M.H selaku Panitera dan Ibu SABANIA H. S.H., M.H selaku Penanggung jawab Pelayanan Terpadu Satu Pintu pada hari Rabu tanggal 10 Mei 2023 memberi pengarahannya di PTSP selama jam pelayanan sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Disampaikan kepada petugas PTSP agar meningkatkan kinerja dan tetap semangat. ● Disampaikan kepada seluruh petugas PTSP agar menerapkan SR (Ringkas, Rapi, Resik, Rawat, dan Rajin) dan 5 S (Senyum, Sapa, Salam, Sopan, dan Santun) pada saat melakukan pelayanan. ● Disampaikan kepada seluruh petugas PTSP agar menerapkan SOP masing-masing setiap bagian. </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>Berdasarkan pengarahannya Bapak Dr. AHYAR PARMIKA, S.H., M.H selaku Panitera dan Ibu SABANIA H. S.H., M.H selaku penanggung jawab PTSP Pada Hari Rabu 10 Mei 2023 seluruh petugas PTSP :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Agar diperhatikan ● Agar diperhatikan ● Agar diperhatikan </td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">TANDA TANGAN</th> </tr> <tr> <th style="width: 50%;">NOTULEN</th> <th style="width: 50%;">DISAHKAN</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">NAMA LENGKAP & TTD</th> <th style="text-align: center;">NAMA LENGKAP & TTD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">  RISNA AMALIA </td> <td style="text-align: center;">  SABANIA H. S.H., M.H. </td> </tr> </tbody> </table>		<ul style="list-style-type: none"> - Perencanaan Salinan Putusan - Pengadilan - Informasi - Gagal Layanan - Antrian Kelembag Jumlah keseluruhan layanan 		223		PENGADILAN NEGERI MAKASSAR KELAS I A KHUSUS	Nomor	W22.U1/ /SUBBRAG.Kp	Jalan R. A. KARTINI NO. 18/23 Makassar	Revisi	OT/OT.01.3/6/2022	NOTULEN	Tanggal	15 Juni 2022	BRIEFING PTSP	Halaman	Halaman 1 dari 2	HARI/TANGGAL	RABU/ 10 Mei 2023		KETERANGAN LAMPIRAN	LOKASI BRIEFING	AREA PTSP			MULAI WAKTU BRIEFING	08.15 WITA	AKHIR RAPAT 08.30 WITA	<input type="checkbox"/> DOKUMENTASI	PENANGGUNG JAWAB	SABANIA H. S.H., M.H.			NOTULEN	RISNA AMALIA			BAHASAN MATERI BRIEFING		CATATAN	KESIMPULAN	<p>Bapak Dr. AHYAR PARMIKA, S.H., M.H selaku Panitera dan Ibu SABANIA H. S.H., M.H selaku Penanggung jawab Pelayanan Terpadu Satu Pintu pada hari Rabu tanggal 10 Mei 2023 memberi pengarahannya di PTSP selama jam pelayanan sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Disampaikan kepada petugas PTSP agar meningkatkan kinerja dan tetap semangat. ● Disampaikan kepada seluruh petugas PTSP agar menerapkan SR (Ringkas, Rapi, Resik, Rawat, dan Rajin) dan 5 S (Senyum, Sapa, Salam, Sopan, dan Santun) pada saat melakukan pelayanan. ● Disampaikan kepada seluruh petugas PTSP agar menerapkan SOP masing-masing setiap bagian. 	<p>Berdasarkan pengarahannya Bapak Dr. AHYAR PARMIKA, S.H., M.H selaku Panitera dan Ibu SABANIA H. S.H., M.H selaku penanggung jawab PTSP Pada Hari Rabu 10 Mei 2023 seluruh petugas PTSP :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Agar diperhatikan ● Agar diperhatikan ● Agar diperhatikan 	TANDA TANGAN		NOTULEN	DISAHKAN	NAMA LENGKAP & TTD	NAMA LENGKAP & TTD	 RISNA AMALIA	 SABANIA H. S.H., M.H.
	<ul style="list-style-type: none"> - Perencanaan Salinan Putusan - Pengadilan - Informasi - Gagal Layanan - Antrian Kelembag Jumlah keseluruhan layanan 																																																					
	223																																																					
	PENGADILAN NEGERI MAKASSAR KELAS I A KHUSUS	Nomor	W22.U1/ /SUBBRAG.Kp																																																			
	Jalan R. A. KARTINI NO. 18/23 Makassar	Revisi	OT/OT.01.3/6/2022																																																			
	NOTULEN	Tanggal	15 Juni 2022																																																			
	BRIEFING PTSP	Halaman	Halaman 1 dari 2																																																			
HARI/TANGGAL	RABU/ 10 Mei 2023		KETERANGAN LAMPIRAN																																																			
LOKASI BRIEFING	AREA PTSP																																																					
MULAI WAKTU BRIEFING	08.15 WITA	AKHIR RAPAT 08.30 WITA	<input type="checkbox"/> DOKUMENTASI																																																			
PENANGGUNG JAWAB	SABANIA H. S.H., M.H.																																																					
NOTULEN	RISNA AMALIA																																																					
BAHASAN MATERI BRIEFING																																																						
CATATAN	KESIMPULAN																																																					
<p>Bapak Dr. AHYAR PARMIKA, S.H., M.H selaku Panitera dan Ibu SABANIA H. S.H., M.H selaku Penanggung jawab Pelayanan Terpadu Satu Pintu pada hari Rabu tanggal 10 Mei 2023 memberi pengarahannya di PTSP selama jam pelayanan sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Disampaikan kepada petugas PTSP agar meningkatkan kinerja dan tetap semangat. ● Disampaikan kepada seluruh petugas PTSP agar menerapkan SR (Ringkas, Rapi, Resik, Rawat, dan Rajin) dan 5 S (Senyum, Sapa, Salam, Sopan, dan Santun) pada saat melakukan pelayanan. ● Disampaikan kepada seluruh petugas PTSP agar menerapkan SOP masing-masing setiap bagian. 	<p>Berdasarkan pengarahannya Bapak Dr. AHYAR PARMIKA, S.H., M.H selaku Panitera dan Ibu SABANIA H. S.H., M.H selaku penanggung jawab PTSP Pada Hari Rabu 10 Mei 2023 seluruh petugas PTSP :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Agar diperhatikan ● Agar diperhatikan ● Agar diperhatikan 																																																					
TANDA TANGAN																																																						
NOTULEN	DISAHKAN																																																					
NAMA LENGKAP & TTD	NAMA LENGKAP & TTD																																																					
 RISNA AMALIA	 SABANIA H. S.H., M.H.																																																					

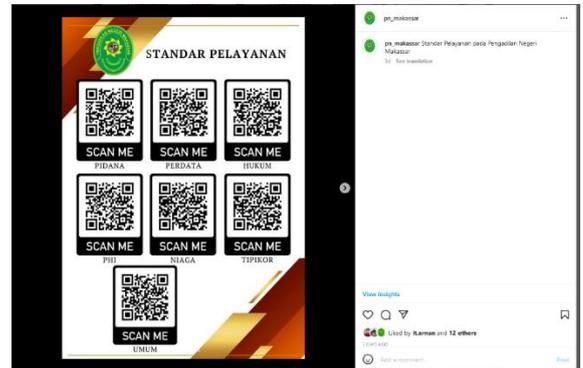
			 
<p>2</p>	<p>Transaksi Biaya</p>	<p>Mempublikasikan seluruh informasi biaya/tarif pelayanan melalui website dan banner yang terpasang di Ruang Tunggal PTSP</p>	<p>Telah dipublikasikan seluruh informasi biaya/tarif pelayanan melalui website</p> 

Telah dipublikasikan seluruh informasi biaya/tarif pelayanan melalui banner di ruang tunggu PTSP



			
<p>3</p>	<p>Biaya Tambahan</p>	<p>Mempublikasikan syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan baik persyaratan teknis maupun administratif, tanpa adanya biaya tambahan</p>	<p>Mempublikasikan perbaikan standar pelayanan di Website Pengadilan Negeri Makassar pada tanggal 1 Agustus 2022.</p> 

Mempublikasikan Standar Pelayanan pada media sosial instagram Pengadilan Negeri Makassar pada tanggal 22 Agustus 2022.



Mempublikasikan Standar Pelayanan pada media sosial Facebook Pengadilan Negeri Makassar pada tanggal 22 Agustus 2022.



BAB V

KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil analisis data terhadap data penelitian ini, disimpulkan bahwa Indeks Persepsi Anti Korupsi (IPAK) pengguna layanan pengadilan di Pengadilan Negeri Makassar Kelas I A Khusus sebesar **3,99** atau masuk pada kategori **Bersih dari Korupsi**. Adapun kesimpulan pada masing-masing ruang lingkup sebagai berikut:

1. Indikator Manipulasi Peraturan, mendapat indeks **3,990**;
2. Indikator Penyalahgunaan Jabatan, mendapat indeks **3,995**;
3. Indikator Menjual Pengaruh, mendapat indeks **3,990**;
4. Indikator Transaksi Biaya, mendapat indeks **3,980**;
5. Indikator Biaya Tambahan, mendapat indeks **3,980**;
6. Indikator Hadiah, mendapat indeks **3,980**;
7. Indikator Transparansi Biaya, mendapat indeks **3,975**;
8. Indikator Percaloan, mendapat indeks **3,985**;
9. Indikator Perbuatan Curang, mendapat indeks **3,995**;
10. Indikator Transaksi Rahasia, mendapat indeks **3,990**;

B. Rekomendasi

Merujuk pada hasil indeks persepsi pada setiap indikator terhadap pelayanan di Satuan Kerja Pengadilan Negeri Makassar Triwulan 1 Tahun 2023 tersebut di atas, menunjukkan bahwa **mayoritas indikator memiliki indeks di atas 3,4 atau masuk pada persepsi bersih dari korupsi**.

Kepada jajaran manajemen dan seluruh pegawai di Pengadilan Negeri Makassar Kelas I A Khusus, hendaknya meningkatkan pelayanannya khususnya pada ruang lingkup Manipulasi Peraturan, Transaksi Biaya dan Hadiah. Berdasarkan hasil survei ini, ketiga ruang lingkup tersebut berada pada unsur terendah, sehingga untuk melaksanakan pelayanan secara maksimal agar diperhatikan hal-hal sebagai berikut :

1. Agar Petugas PTSP meningkatkan kedisiplinan dalam mematuhi jam kerja pelayanan di meja PTSP
2. Agar Petugas PTSP memahami SOP pelayanan sehingga dapat memberikan pelayanan lebih baik lagi.
3. Agar Petugas PTSP diberikan pelatihan dan sosialisasi untuk SOP serta penerapan Reward dan Punishment
4. Agar Petugas PTSP senantiasa menyiapkan checklist di meja PTSP masing-masing

RUJUKAN:

Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor: KEP/25/M.PAN/ 2/2004 Tentang Pedoman Penyusunan Indeks Kepuasan Masyarakat Unit Pelayanan Instansi Pemerintah.

Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2014 Tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Terhadap Penyelenggaraan Pelayanan Publik.

Ridwan. 2008. Dasar-dasar Statistik. Penerbit Alfa Beta. Bandung.

Saifuddin Azwar. 2009. Penyusunan Skala Psikologi. Makassar: Pustaka Belajar

Sutrisno Hadi. 2003. Statistik Jilid 2. Penerbit ANDI Offset.

Sutrisno Hadi. 2003. Statistik Jilid 3 Penerbit ANDI Offset.

LAMPIRAN-LAMPIRAN.

The screenshot displays a web application interface for a survey. At the top left, there is a 'LOGIN' button. The main header contains the title 'APLIKASI SURVEY PELAYANAN ELEKTRONIK' and a navigation menu with 'Beranda', 'Statistik', and 'Kontak Kami'. Below the header is a sub-header 'Dashboard SURVEY PERSEPSI ANTI KORUPSI' and a specific survey title 'Survey Persepsi Anti Korupsi | SPAK'. A progress bar shows four steps: 1. Data Responden (selected), 2. Layanan, 3. Form Kuesioner, and 4. Kesan & pesan. The main content area is titled 'Data Responden SPAK' and contains a form with the following fields: 'Nama' (with a hint 'boleh inisial atau tidak diisi...'), 'Umur / Jenis Kelamin' (with a dropdown menu showing 'tahun' and 'Pilih Jenis Kelamin'), 'Nomor HP' (with a '+62' prefix and a hint 'Minimal 10 Tahun'), 'Domisili' (with a dropdown menu showing 'Pilih Wilayah'), 'Pendidikan' (with a dropdown menu showing 'Pilih Pendidikan'), and 'Pekerjaan' (with a dropdown menu showing 'Pilih Pekerjaan'). At the bottom right, there are two buttons: 'Kembali' and 'Selanjutnya'.

APLIKASI SURVEY PELAYANAN ELEKTRONIK

Dashboard SURVEY PERSEPSI ANTI KORUPSI

Survey Persepsi Anti Korupsi | SPAK

Form kuesioner untuk survey bagi pengguna layanan / pencari keadilan yang mengacu pada zona integritas dalam pelayanan Pengadilan.

1 Data Responden
Nama serta detail responden

2 Layanan
Layanan

3 Form Kuesioner
Isian form kuesioner SPAK

4 Kesan & pesan
mohon isi kesan dan pesan Anda

Layanan yang Anda dapatkan

Jenis Layanan *
Pilih Layanan Yang Didapat

Pernah Menerima Layanan Ini Sebelumnya ? *
Pilih Layanan Yang Didapat

Kembali **Selanjutnya**

LOG IN

Beranda SPAK / Detail

APLIKASI SURVEY PELAYANAN ELEKTRONIK

LOGIN

Dashboard SURVEY PERSEPSI ANTI KORUPSI

Beranda SPAK / Destil

Survey Persepsi Anti Korupsi | SPAK

Form kuesioner untuk survey bagi pengguna layanan / pencari keadilan yang mengacu pada zona integritas dalam pelayanan Pengadilan.

1 Data Responden
Nama serta detail responden

2 Layanan
Layanan

3 Form Kuesioner
Isian form kuesioner SPAK

4 Kesan & pesan
mohon isi kesan dan pesan Anda

- Apakah pelayanan oleh petugas di Pengadilan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku?
 - Tidak Sesuai Prosedur
 - Jarang Sesuai Prosedur
 - Sering Sesuai Prosedur
 - Selalu Sesuai Prosedur
- Apakah dalam memperoleh layanan Pengadilan secara cepat dan mudah ada penyalahgunaan jabatan dari petugas untuk meminta imbalan tertentu?
 - Petugas melayani selalu meminta imbalan
 - Petugas melayani sering meminta imbalan
 - Petugas melayani jarang meminta imbalan
 - Petugas melayani tanpa meminta imbalan
- Pernahkah dihubungi oleh seseorang (karyawan Pengadilan) yang akan membantu dalam pengurusan surat / berkas perkara?
 - Selalu
 - Sering
 - Jarang
 - Tidak Ada
- Apakah selalu mudah dalam mendapatkan informasi tentang tarif/biaya baik melalui website ataupun petugas layanan di Pengadilan?
 - Tidak Pernah
 - Jarang
 - Sering
 - Selalu
- Apakah di Pengadilan selalu membayar sesuai tarif resmi tanpa ada biaya tambahan?
 - Tidak Pernah
 - Jarang
 - Sering
 - Selalu
- Apakah memberikan tanda terima kasih atas layanan yang diterima di Pengadilan (meskipun tidak diminta)?
 - Selalu
 - Sering
 - Jarang
 - Tidak Ada
- Apakah menerima bukti transaksi keuangan / pembayaran yang sah setelah proses pembayaran di Pengadilan dilakukan?
 - Tidak Pernah
 - Jarang
 - Sering
 - Selalu
- Apakah pernah mengetahui ada praktek percaloan dalam pengurusan layanan di Pengadilan?
 - Selalu
 - Sering
 - Jarang
 - Tidak Ada
- Apakah pernah melihat dan atau mendengar masih terjadi praktek KKN di Pengadilan?
 - Selalu
 - Sering
 - Jarang
 - Tidak Ada
- Apakah pernah mengurus perkara melalui Hakim / Panitera / Staff Pengadilan diluar persidangan?
 - Selalu
 - Sering
 - Jarang
 - Tidak Ada

Kembali Selanjutnya

APLIKASI SURVEY PELAYANAN ELEKTRONIK

LOGIN

Baranda SPAK / Detail

Dashboard SURVEY PERSEPSI ANTI KORUPSI

Survey Persepsi Anti Korupsi | SPAK

Form kuesioner untuk survey bagi pengguna layanan / pencari keadilan yang mengacu pada zona integritas dalam pelayanan Pengadilan.

- Data Responden**
Nama serta detail responden
- Layanan**
Layanan
- Form Kuesioner**
Isian form kuesioner SPAK
- Kesan & pesan**
Mohon isi kesan dan pesan Anda

Mohon untuk mengisi kesan dan pesan Anda untuk meningkatkan pelayanan kami disini...

Terima kasih karena telah mengisi form Survey Persepsi Anti Korupsi pada Pengadilan Negeri Makassar.
Klik Kotak dibawah 'Saya bukan robot' sebagai verifikasi Anda sebagai manusia biasa bukan sebagai bot kemudian klik tombol SIMPAN DATA dibawah untuk menyimpan data survey Anda.

Saya bukan robot

Simpan Data

Kembali Selanjutnya

Firefox

http://esurvey.badilum.mahkamahagung.go.id/index.php/kontrol_ipk/perhitungan

MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
PENGADILAN NEGERI MAKASSAR
 Jln. R.A. Kartini No. 18/23 KOTA MAKASSAR
 SULAWESI SELATAN
<http://www.pn-makassar.go.id/>



PUBLIKASI INDEKS PERSEPSI ANTI KORUPSI
 Periode 1 Januari 2023 sampai 31 Maret 2023

SURVEY PERSEPSI ANTI KORUPSI

NILAI INDEKS

3,99 / 99,66%

Jumlah	204 RESPONDEN	
Jenis Kelamin	LAKI-LAKI : 155 PEREMPUAN : 49	
Pendidikan	Tidak / Belum Sekolah : 0 SD : 0 SMP : 1 SMU : 14 Diploma 1 : 0	
Pekerjaan	Diploma 2 : 0 Diploma 3 : 0 S1 : 101 S2 : 64 S3 : 24 PNS : 13 TNI : 1 POLRI : 0 LAINNYA : 152	
	SWASTA : 34 WRAUSAHA : 3 TENAGA KONTRAK : 1	

Evaluasi 3 Unsur Terendah Dengan Nilai Per Unsur :

1. Apakah menerima bukti transaksi keuangan / pembayaran yang sah setelah proses pembayaran di Pengadilan dilakukan ? (Untuk pelayanan yang dipungut biaya / PNBP) 3,975
2. Apakah selalu mudah dalam mendapatkan informasi tentang tarif/biaya baik melalui website ataupun petugas layanan di Pengadilan ? 3,980
3. Apakah di Pengadilan selalu membayar sesuai tarif resmi tanpa ada biaya tambahan? 3,980

Tindak lanjut dari 3 Unsur Terendah :

DATA REGISTER TINDAK LANJUT BELUM DIISI

Terimakasih atas penilaian yang telah Anda berikan. Masukan Anda sangat bermanfaat bagi kemajuan satuan kerja kami agar terus memperbaiki dan meningkatkan kualitas pelayanan bagi masyarakat.

2 Mei 2023
 Ketua Pengadilan Negeri

-25-

LAMPIRAN II
 PERATURAN MENTERI PENDAYAGUNAAN
 APARATUR NEGARA
 DAN REFORMASI BIROKRASI
 NOMOR 14 TAHUN 2017
 TENTANG
 PEDOMAN PENYUSUNAN SURVEI KEPUASAN
 MASYARAKAT
 UNIT PENYELENGGARA PELAYANAN PUBLIK

Untuk memudahkan pengambilan sampel tanpa menghitung, dapat melihat pada tabel berikut :

Tabel 1 Sampel Morgan dan Krejcie

Populasi (N)	Sampel (n)	Populasi (N)	Sampel (n)	Populasi (N)	Sampel (n)
10	10	220	140	1200	291
15	14	230	144	1300	297
20	19	240	148	1400	302
25	24	250	152	1500	306
30	28	260	155	1600	310
35	32	270	159	1700	313
40	36	280	162	1800	317
45	40	290	165	1900	320
50	44	300	169	2000	322
55	48	320	175	2200	327
60	52	340	181	2400	331
65	56	360	186	2600	335
70	59	380	191	2800	338
75	63	400	196	3000	341
80	66	420	201	3500	346
85	70	440	205	4000	351
90	73	460	210	4500	354
95	76	480	214	5000	357
100	80	500	217	6000	361
110	86	550	226	7000	364
120	92	600	234	8000	367

-26-

130	97	650	242	9000	368
140	103	700	248	10000	370
150	108	750	254	15000	375
160	113	800	260	20000	377
170	118	850	265	30000	379
180	123	900	269	40000	380
190	127	950	274	50000	381
200	132	1000	278	75000	382
210	136	1100	285	1000000	384

MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR
NEGARA DAN REFORMASI BIROKRASI,

ttd

ASMAN ABNUR